

PROSEDUR ENKRIPSI MAKLUMAT TERPERINGKAT

MICROSOFT OFFICE & PDF



OBJEKTIF

- Prosedur ini diwujudkan adalah untuk melindungi maklumat terperingkat dalam bentuk elektronik daripada pendedahan, pengubahsuaian, pemindahan atau pemusnahan tanpa kebenaran, dan memastikan bahawa perkhidmatan kerajaan dapat diteruskan dengan lancar.
-

SKOP

- Prosedur ini dilaksanakan untuk melindungi maklumat terperingkat PMINT yang telah disediakan, disimpan, dan diedarkan secara elektronik melalui kaedah enkripsi daripada ancaman persekitaran.



ENKRIPSI

- Enkripsi adalah satu kaedah bagi memelihara data, dimana data asal (plain text) akan ditukar ke dalam bentuk data yang sukar difahami (cipher text) dengan menggunakan algoritma enkripsi. Kata laluan adalah perlu bagi membuka dan membaca fail yang telah dienkrip.
 - Pengirim menukar mesej asal ke bentuk rahsia dan menghantar kepada penerima
-

DEKRIPSI

- Proses untuk mengambil maklumat yang dienkripsi menggunakan kod atau kekunci yang betul.
- Menterbalikkan kembali proses enkripsi supaya mesej ditukar ke dalam bentuk yang asal

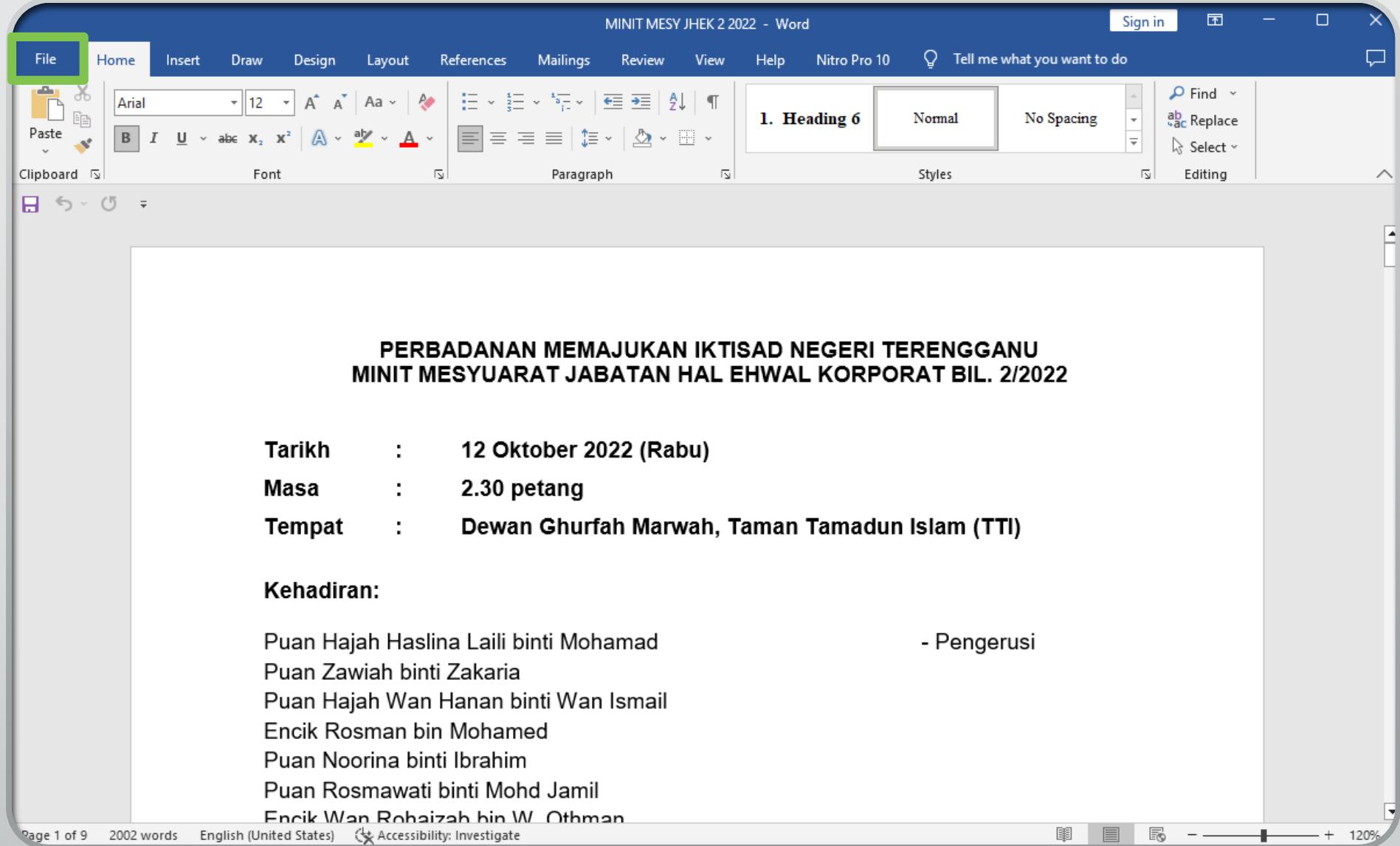




Langkah Enkripsi

MICROSOFT OFFICE 2016





- Buka dokumen (.doc, .xls, .ppt) yang hendak dienkripsi
 - Klik pada menu “File” di bahagian atas kiri dokumen



The screenshot shows the Microsoft Word application window titled "MINIT MESY JHEK 2022 - Word". The ribbon menu on the left has the "Info" tab selected, indicated by a green box and the number 1. Step 2 highlights the "Protect Document" button, which is expanded to show options: "Always Open Read-Only", "Encrypt with Password", "Restrict Editing", "Restrict Access", "Add a Digital Signature", and "Mark as Final". Step 3 highlights the "Encrypt with Password" option. The right side of the window displays document properties like size (82.3KB), pages (9), and words (2002). A large callout box covers the central area of the ribbon.

MINIT MESY JHEK 2022

C: » PMINT_MZBY » MESUARAT JABATAN HAL EHWAL KORPORAT BIL 12023

Upload Share Copy path Copy local path Open file location

Properties

Size	82.3KB
Pages	9
Words	2002
Total Editing Time	8 Minutes
Title	Add a title
Tags	Add a tag
Comments	Add comments

Related Dates

Last Modified

Created Today, 1:03 PM

Last Printed

Related People

Author Add an author

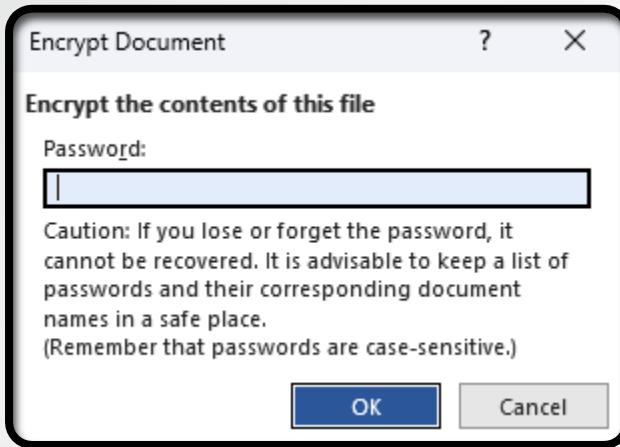
Last Modified By Not saved yet

Related Documents

Open File Location

- Klik pada “Info” dan kemudian klik pada “Protect Document”.
- Pilih “Encrypt with Password”.





Masukkan password yang sesuai dan yang mematuhi Garis Panduan Keselamatan Dokumen Elektronik dan Pengurusan Media PMINT, kemudian klik "OK".





Masukkan password yang sama pada skrin pengesahan yang dipaparkan untuk tujuan pengesahan kali kedua dan klik “OK” setelah selesai.





- Skrin diatas akan terpapar sekiranya password yang dimasukkan tidak sama.
- Perlu masukkan password yang betul sekali lagi.



MINIT MESY JHEK 2 2022 - Word

Sign in ? - X

Info

MINIT MESY JHEK 2 2022

C: » PMINT_MZBY » MESYUARAT JABATAN HAL EHWAL KORPORAT BIL 12023

Upload Share Copy path Copy local path Open file location

Protect Document
A password is required to open this document.

Inspect Document
Before publishing this file, be aware that it contains:

- Document properties
- Footers
- Characters formatted as hidden text
- Content that people with disabilities might find difficult to read

Manage Document
There are no unsaved changes.

Properties

Size	82.3KB
Pages	9
Words	2002
Total Editing Time	8 Minutes
Title	Add a title
Tags	Add a tag
Comments	Add comments

Related Dates

Last Modified
Created Today, 1:03 PM
Last Printed

Related People

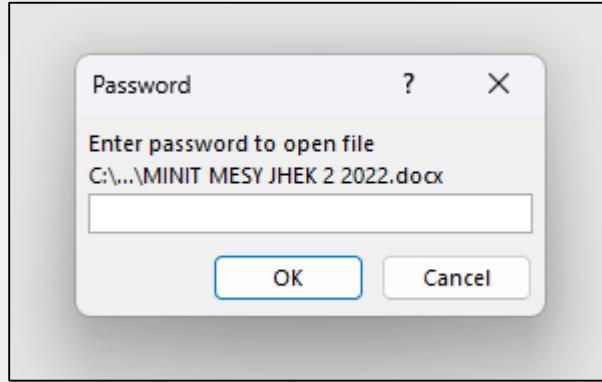
Author Add an author
Last Modified By Not saved yet

Related Documents

Open File Location

Show All Properties

- Perkataan “Protect Document” telah bertukar warna menunjukkan enkripsi telah dilaksanakan untuk dokumen ini.
- Klik “Save” setelah selesai. Ini bagi memastikan penetapan password dilaksanakan dengan sempurna.
- Dokumen tersebut kini boleh diedarkan secara elektronik.



Dokumen tersebut kini memerlukan password sebelum boleh dibuka dan/ atau diubahsuai oleh penerima.

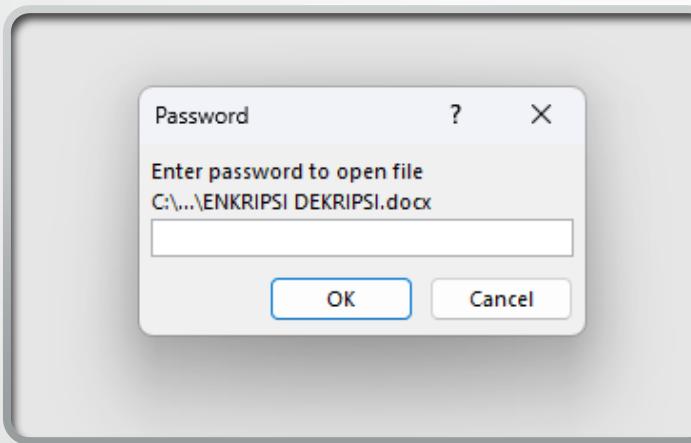


Langkah Dekripsi

MICROSOFT OFFICE 2016



- Buka dokumen yang hendak di dekrip
- Masukkan password yang telah di sediakan



MINIT MESY JHEK 2022 - Word

Sign in X

File Home Insert Draw Design Layout References Mailings Review View Help Nitro Pro 10 Tell me what you want to do

Paste Find
Clipboard Replace

Arial 12 A Aa A Normal
B I U abc x x² A ab A No Spacing

Font Paragraph Styles Editing

Font Paragraph Styles Editing

PERBADANAN MEMAJUKAN IKTISAD NEGERI TERENGGANU
MINIT MESYUARAT JABATAN HAL EHWAL KORPORAT BIL. 2/2022

Tarikh : 12 Oktober 2022 (Rabu)

Masa : 2.30 petang

Tempat : Dewan Ghurfah Marwah, Taman Tamadun Islam (TTI)

Kehadiran:

Puan Hajah Haslina Laili binti Mohamad - Pengurus
Puan Zawiah binti Zakaria
Puan Hajah Wan Hanan binti Wan Ismail
Encik Rosman bin Mohamed
Puan Noorina binti Ibrahim
Puan Rosmawati binti Mohd Jamil
Encik Wan Rohaizah bin W. Othman

Page 1 of 9 2002 words English (United States) Accessibility: Investigate 120%



Klik pada menu “File” di bahagian atas kiri dokumen.



1

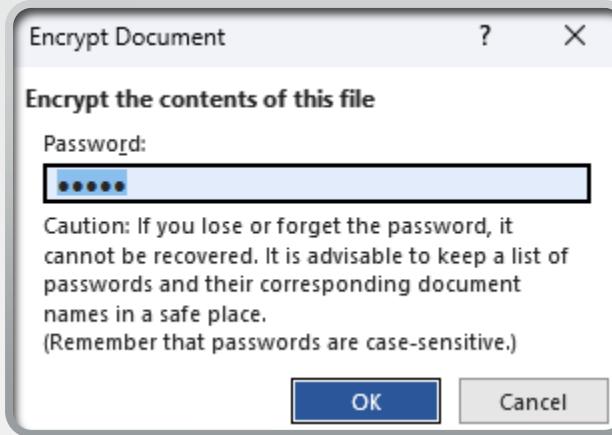
2

3

The screenshot shows the Microsoft Word ribbon with the 'Info' tab selected (highlighted in green). Step 1 highlights the 'Info' tab. Step 2 highlights the 'Protect Document' button, which is expanded to show options: 'Always Open Read-Only', 'Encrypt with Password' (which is highlighted with a green box), 'Restrict Editing', 'Restrict Access', 'Add a Digital Signature', and 'Mark as Final'. Step 3 highlights the 'Encrypt with Password' option. The right side of the screen displays document properties like Size (82.3KB), Pages (9), Words (2002), and Total Editing Time (8 Minutes).

- Klik pada “Info” dan kemudian klik pada “Protect Document”.
- Pilih “Encrypt with Password”.





Delete password yang dipaparkan kemudian klik “OK”.



MINIT MESY JHEK 2 2022 - Word

Sign in ? -

Info

MINIT MESY JHEK 2 2022

C: \ PMINT_MZBY » MESYUARAT JABATAN HAL EHWAL KORPORAT BIL 12023

Upload Share Copy path Copy local path Open file location

Protect Document
Control what types of changes people can make to this document.

Inspect Document
Before publishing this file, be aware that it contains:

- Document properties
- Footers
- Characters formatted as hidden text
- Content that people with disabilities might find difficult to read

Manage Document
 There are no unsaved changes.

Properties

Size	112KB
Pages	9
Words	2002
Total Editing Time	17 Minutes
Title	Add a title
Tags	Add a tag
Comments	Add comments

Related Dates

Last Modified	Today, 1:20 PM
Created	Today, 1:03 PM
Last Printed	

Related People

Author	Add an author
Last Modified By	zulfadli.yahya

Related Documents

- Perkataan “Protect Document” berubah warna seperti teks yang lain menunjukkan dekripsi telah berjaya dilaksanakan.
- Klik “Save” setelah selesai bagi memastikan perubahan yang dilaksanakan dapat disimpan.





Langkah enkripsi

NITRO PDF



MINIT MESY JHEK 2 2022.pdf - Nitro Pro 10

FILE **HOME** EDIT REVIEW FORMS PROTECT CLOUD HELP Nitro Cloud

Hand Zoom Rotate View Fit Width Fit Page View Select Type Text QuickSign Request Signature Share Collaborate PDF Combine Portfolio Create To Word To Excel To PowerPoint Other To Convert PDF/A

MINIT MESY JHEK 2 2022

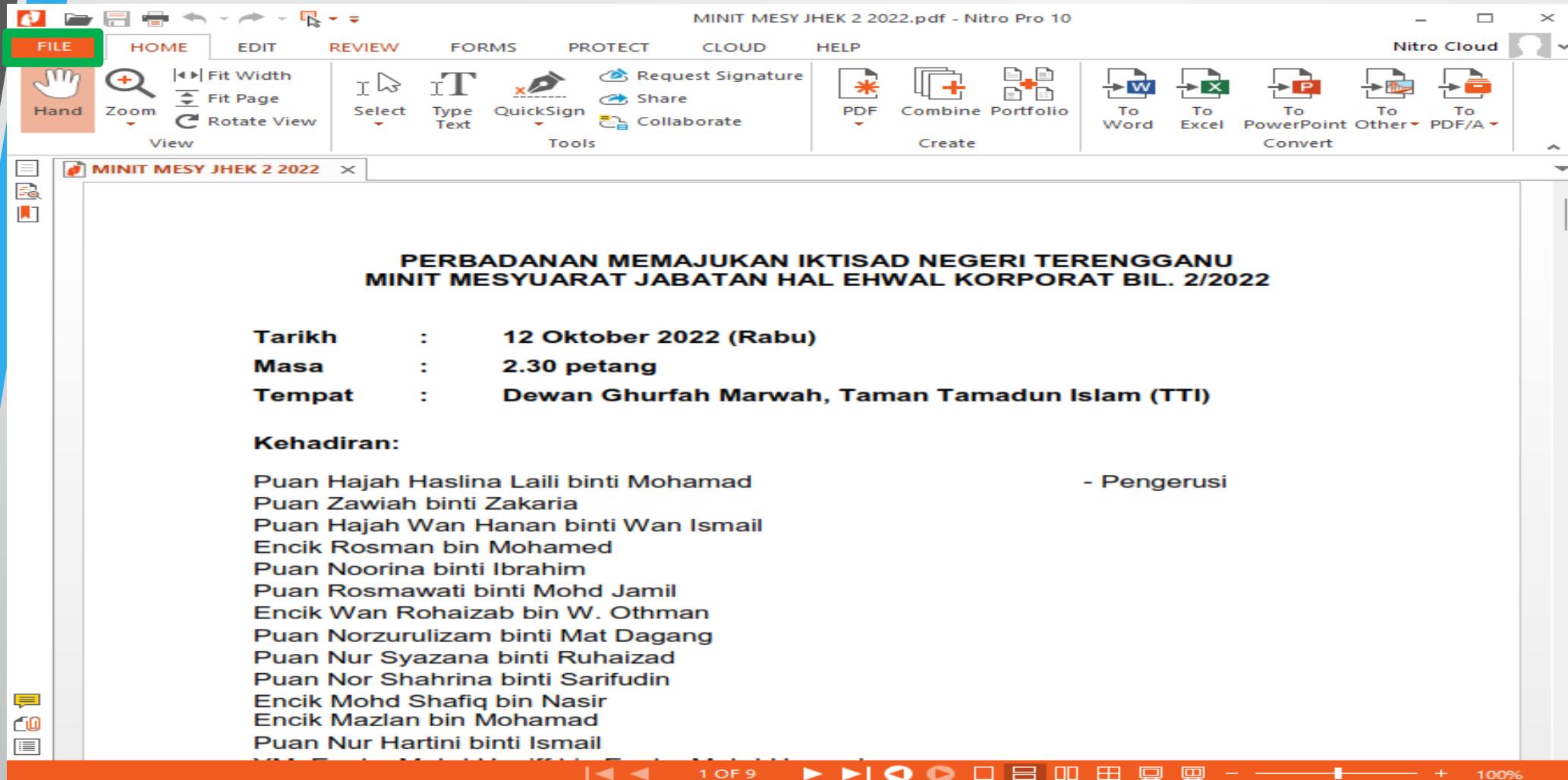
**PERBADANAN MEMAJUKAN IKTISAD NEGERI TERENGGANU
MINIT MESYUARAT JABATAN HAL EHWAL KORPORAT BIL. 2/2022**

Tarikh : **12 Oktober 2022 (Rabu)**
Masa : **2.30 petang**
Tempat : **Dewan Ghurfah Marwah, Taman Tamadun Islam (TTI)**

Kehadiran:

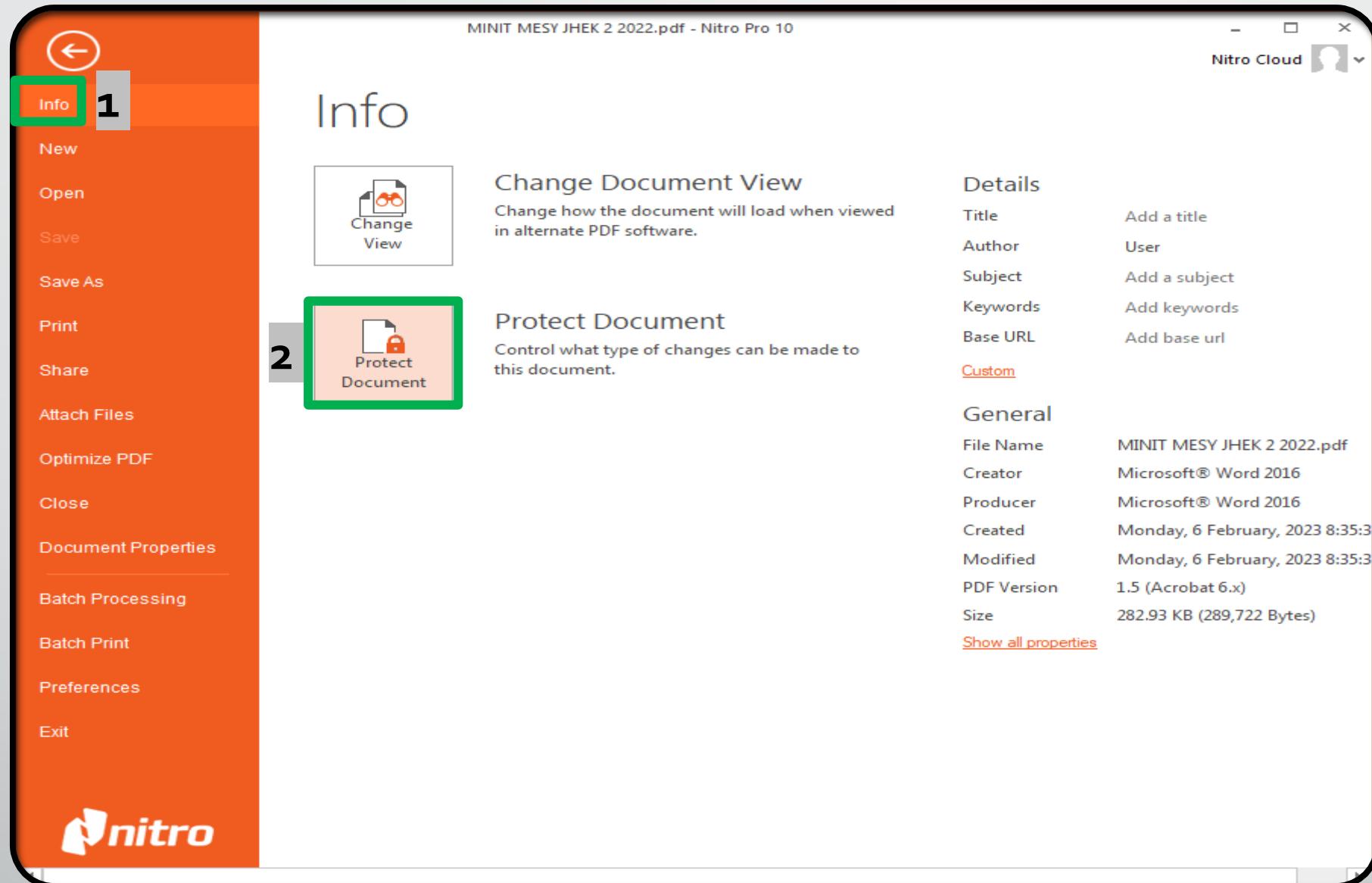
Puan Hajah Haslina Laili binti Mohamad
Puan Zawiah binti Zakaria
Puan Hajah Wan Hanan binti Wan Ismail
Encik Rosman bin Mohamed
Puan Noorina binti Ibrahim
Puan Rosmawati binti Mohd Jamil
Encik Wan Rohaizab bin W. Othman
Puan Norzurulizam binti Mat Dagang
Puan Nur Syazana binti Ruhaiyad
Puan Nor Shahrina binti Sarifudin
Encik Mohd Shafiq bin Nasir
Encik Mazlan bin Mohamad
Puan Nur Hartini binti Ismail

- Pengurus



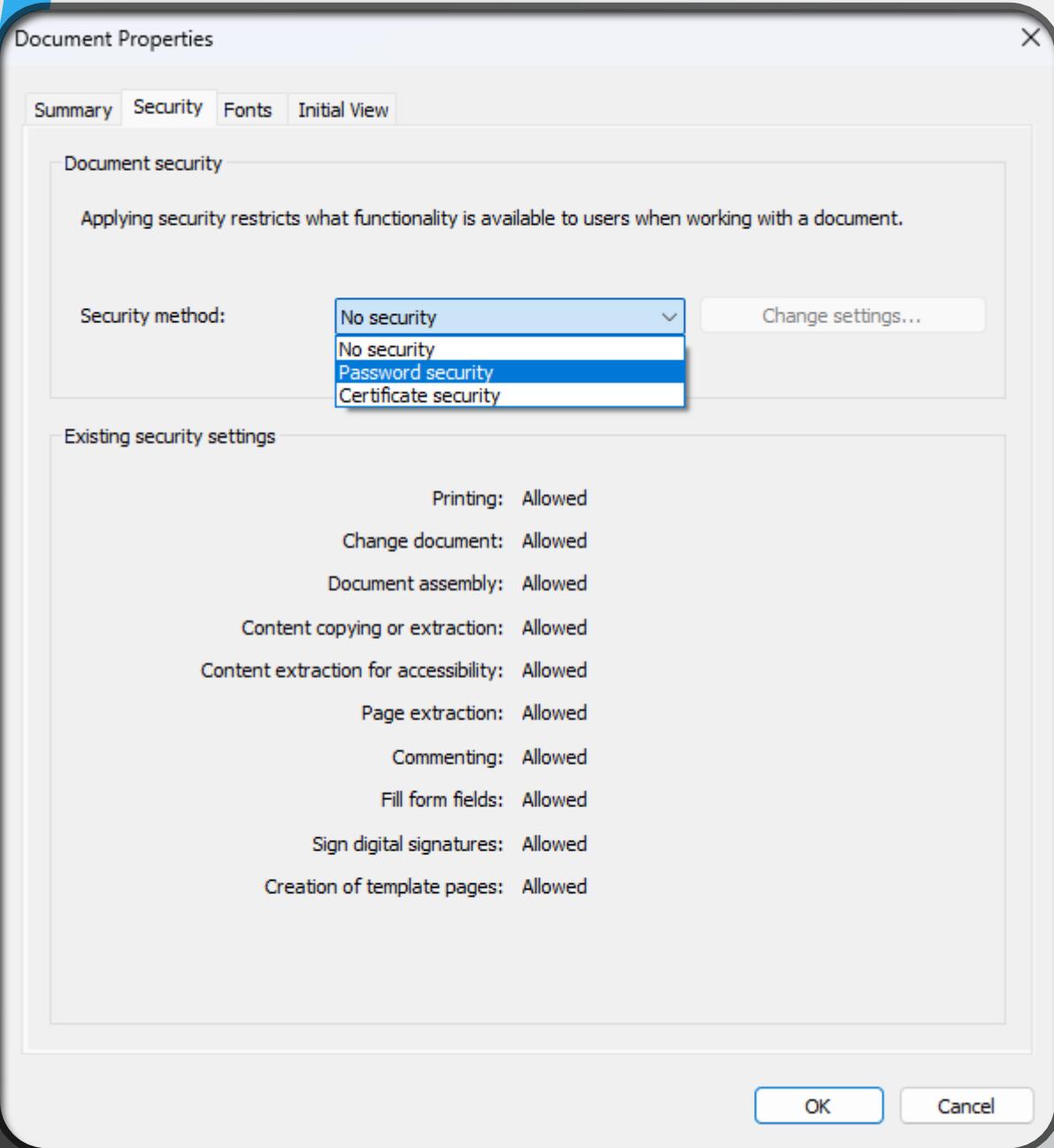
- Buka .pdf dokumen yang hendak di enkrip
- Klik pada menu “File” di bahagian atas kiri dokumen





➤ Klik pada “Info” dan kemudian klik pada “Protect Document”.

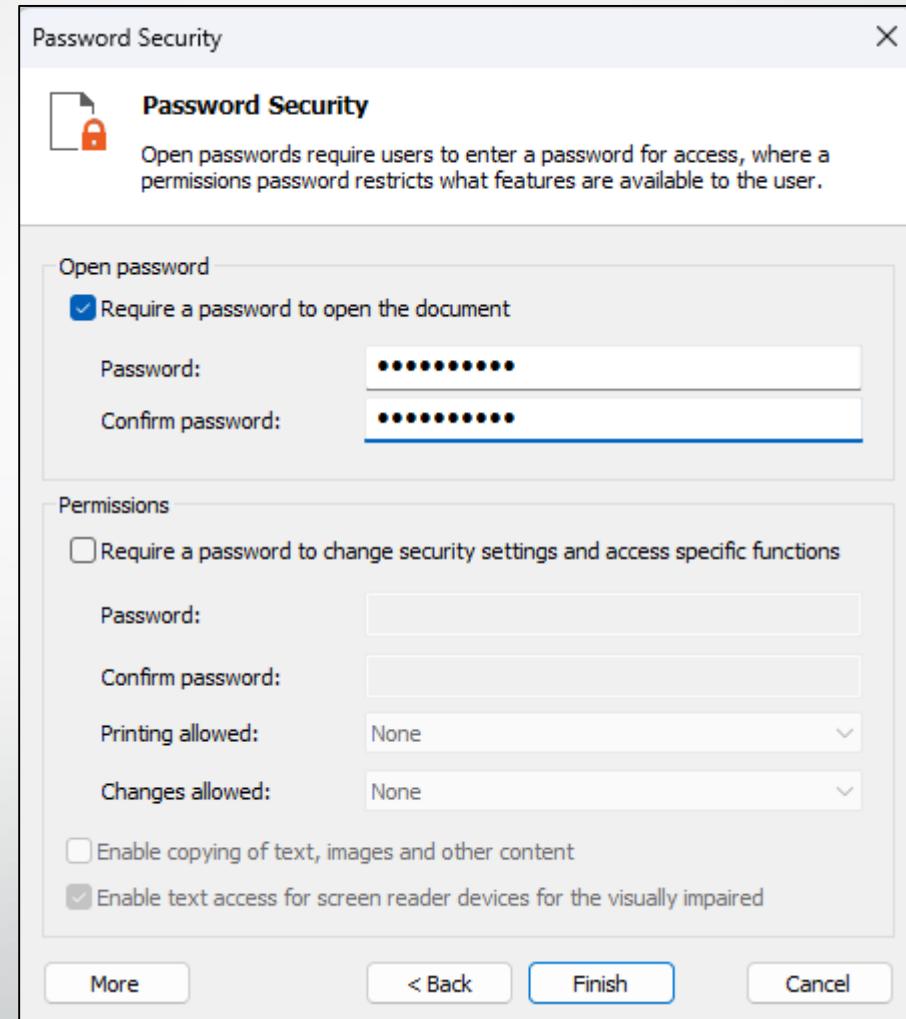


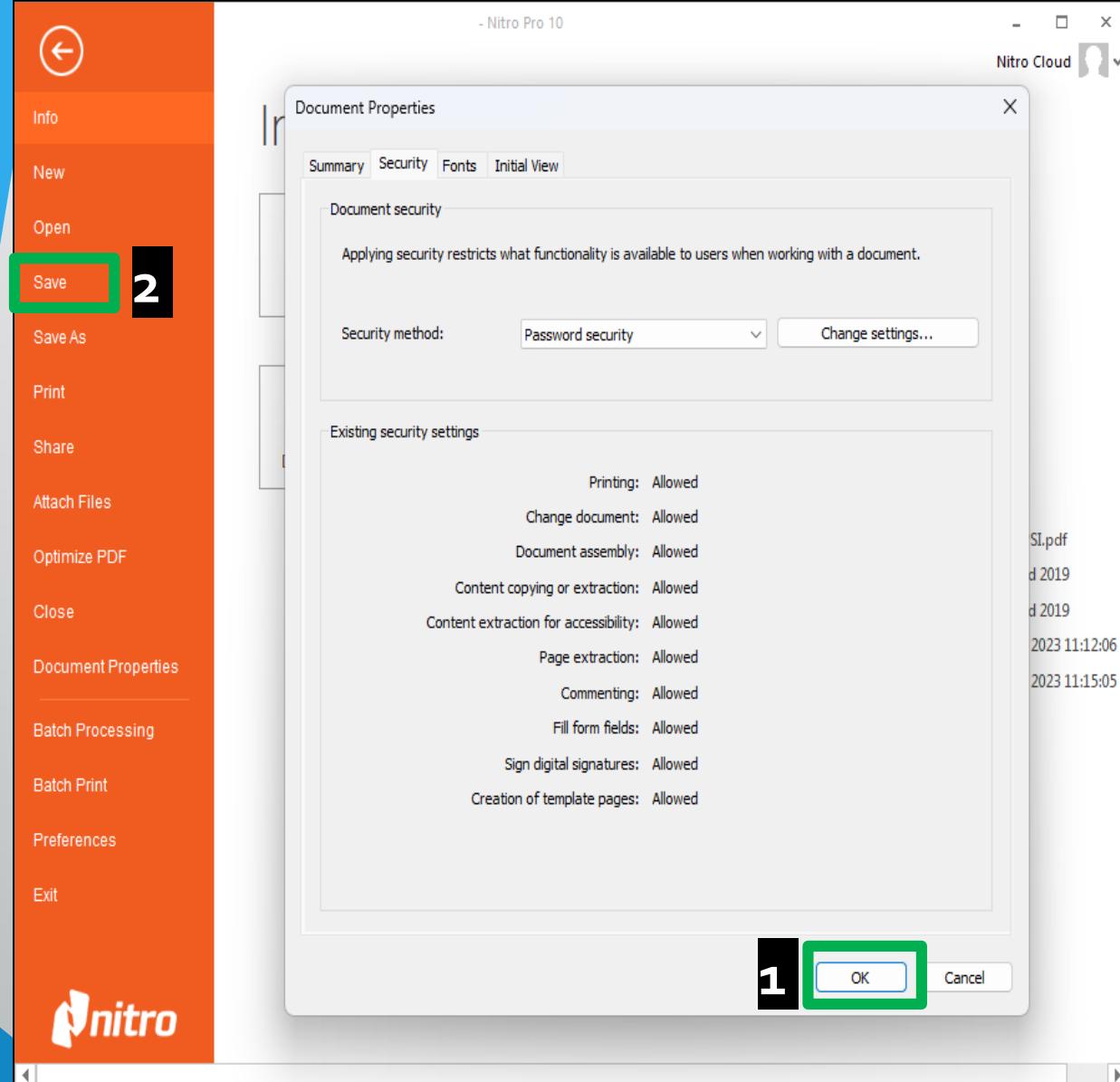


- Skrin “Document Properties” akan dipaparkan.
- Di bahagian “Security method”, pilih “Password security”
- Klik “OK”

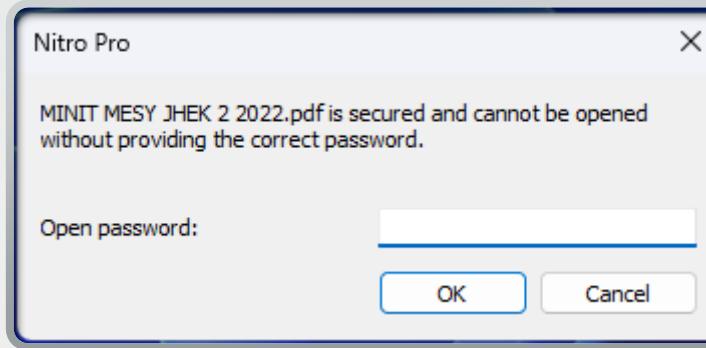


- Skrin “Password Security” akan dipaparkan.
- Tick di bahagian “Require a password to open the document”
- Masukkan password
- Klik “Finish”





- Klik “OK” di skrin “Document Properties”
- Klik “Save” setelah selesai bagi memastikan perubahan yang dilaksanakan dapat disimpan.



Dokumen tersebut kini memerlukan password sebelum boleh dibuka dan/ atau diubahsuai oleh penerima.

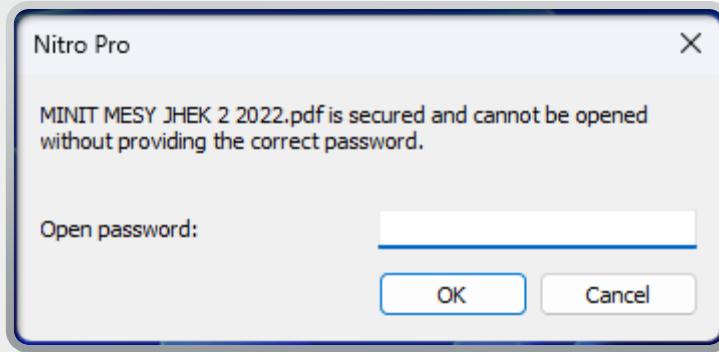




Langkah Dekripsi

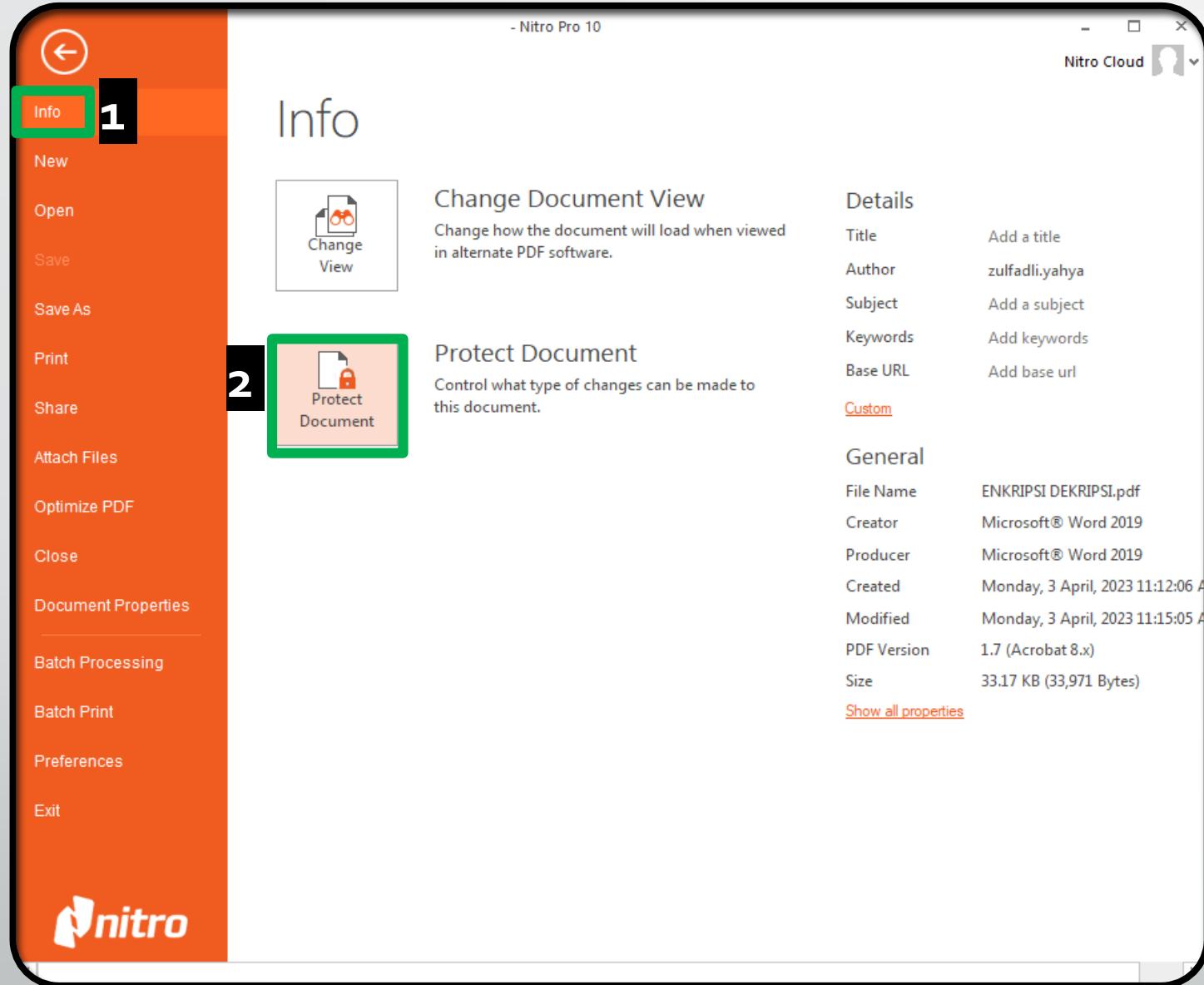
NITRO PDF





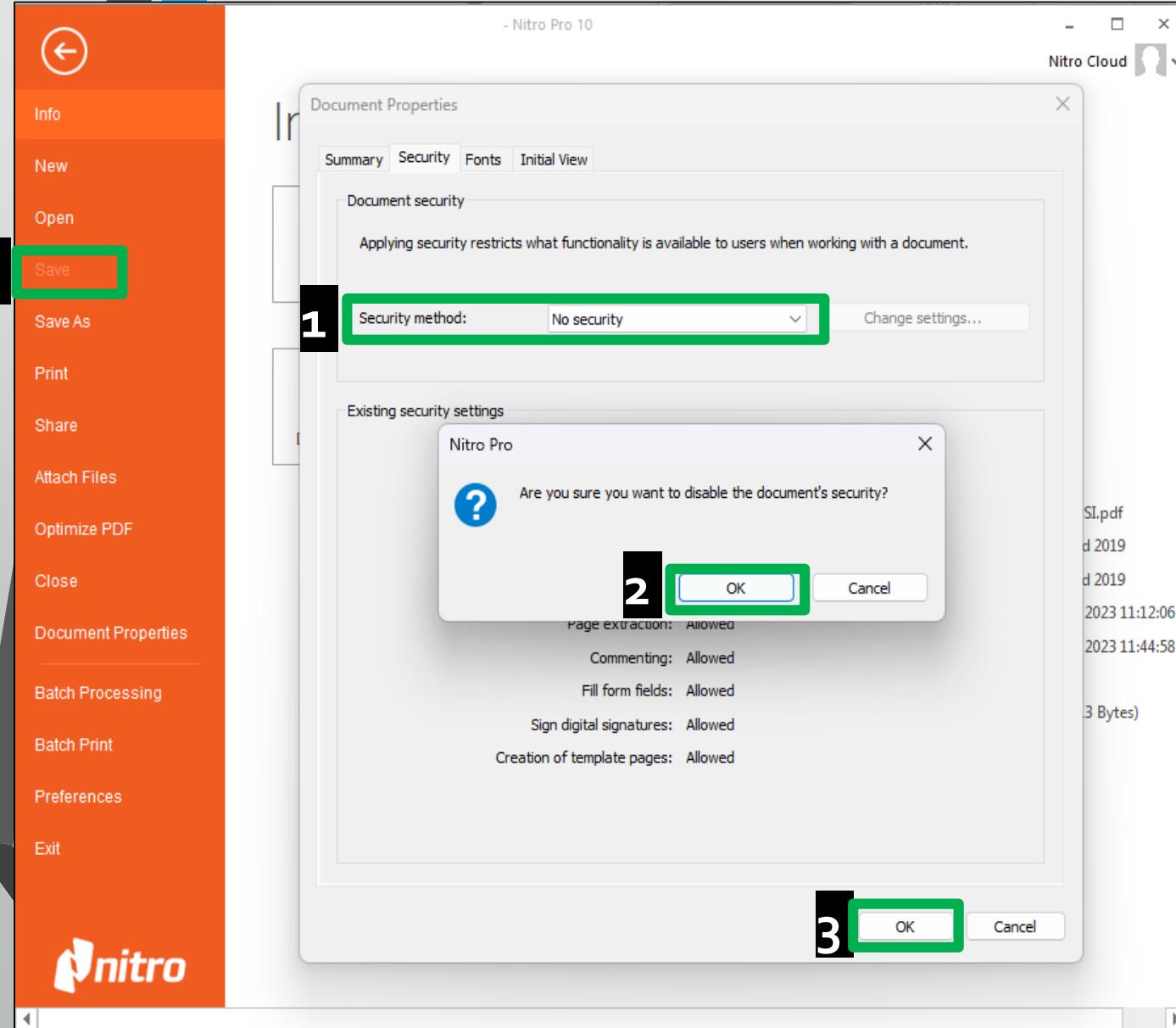
- **Buka dokumen yang hendak di dekrip**
- **Masukkan password yang telah di sediakan**





➤ Klik pada “Info” dan kemudian klik pada “Protect Document”.





- 1. Pilih “No security”**
- 2. Klik “OK”**
- 3. Klik “OK”**
- 4. Klik “Save” setelah selesai bagi memastikan perubahan yang dilaksanakan dapat disimpan.**



DISEDIAKANOLEH:

**BAHAGIAN TEKNOLOGI MAKLUMAT
PERBADANAN MEMAJUKAN IKTISAD NEGERI TERENGGANU**