

PENGURUSAN REKOD PERIBADI WARGAKERJA PMINT
UNTUK DATA HRMIS DAN PENCEN

1. DATA PERIBADI

Nama :

No. Kad Pengenalan :

Tarikh Lahir :

Tempat Lahir :

Jenis Darah :

Jawatan Dan Gred :

Status Perkahwinan :

No. Sijil Nikah :

No. Telefon :

Alamat Tetap :

.....

2. PENDIDIKAN

Nama Sijil :

Tahap Pendidikan :

Nama Institusi :

Bidang Kursus :

Gred :

3. PERSATUAN/PERTUBUHAN.

Nama Badan Profesional :

Jenis Keahlian :

Tarikh Sertai :

Yuran :

Jawatan dan lain-lain :

4. PENGALAMAN BEKERJA

Nama Organisasi :
Jenis Organisasi :
Jenis Badan Korporat :
Tarikh Mula / Tamat :
Jawatan Terdahulu :

5. ANUGERAH

Jenis Anugerah :
Nama Anugerah :
Gelaran :
Negeri Penganugerahan :

6. AKAUN

Nama Akaun :
Jenis Akaun :
Nombor Akaun :
Nama Bank :

7. KELUARGA

Nama Isteri 1 / Suami :
No. Kad Pengenalan :
No. Telefon :
Nama Isteri 2 :
No. Kad Pengenalan :
No. Telefon :
Pekerjaan & Jawatan :
Majikan :

Maklumat Anak-Anak di bawah tanggungan (umur 21 dan kebawah)

Bil	Nama Anak	No. Sijil Lahir	No. Kad Pengenalan
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

Nama Ibu : No. K/P :

Nama Bapa : No. K/P :

Sila sertakan salinan dokumen-dokumen berikut untuk rujukan :

- # Salinan Sijil Lahir Wargakerja isteri/suami dan anak-anak
- # Salinan Kad Pengenalan wargakerja isteri/suami anak-anak dan ibubapa
- # Salinan Sijil Nikah/Perceraian